

AREA	Area	ANNO 2025
SERVIZIO	TECNICO	
DIPENDENTE		
Categoria	<i>Categoria</i>	
Profilo Professionale	Istruttore / Istruttore Direttivo	

Obiettivi assegnati		% partecipazione	% risultato raggiunto
descrizione (processo performante/obiettivo esecutivo)	tipologia		
Obiettivi assegnati			100%

APPORTO QUALITATIVO E CONCORSO ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		Peso attribuito al comportamento	% incidenza VALUTAZIONE							60%
			1	2	3	4	5	6	7	
Orientamento al miglioramento professionale e dell'organizzazione	25									7,00
Motivazione a raggiungere nuovi traguardi professionali									X	
Livello di crescita delle competenze proprie e della organizzazione									X	
Flessibilità nell'affrontare e risolvere i problemi insiti negli obiettivi assunti	20									7,00
Disponibilità a farsi carico dell'incertezza adattando in modo coerente e funzionale il proprio comportamento									X	
Saper utilizzare le proprie capacità intellettuali ed emotive in modo da superare gli ostacoli									X	
Costanza dell' impegno nel tempo e nelle prassi di lavoro	15									7,00
Identificazione con gli obiettivi assunti che si manifesta con una perseveranza di impegno qualitativo (prassi di lavoro)									X	
Identificazione con gli obiettivi assunti che si manifesta con una perseveranza di impegno quantitativo(tempo di lavoro)									X	
VALUTAZIONE APPORTO ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	60	420,00								
Osservazioni del valutatore sui risultati:										
NB: da compilare a cura del valutatore se la valutazione sugli obiettivi di performance organizzativa è inferiore a 4, integrando con specifiche osservazioni sulle prestazioni non adeguate										

AREA		Area		ANNO	
SERVIZIO				2025	
DIPENDENTE					
Categoria		Categoria			
Profilo Professionale		Istruttore / Istruttore Direttivo			

COMPORTEMENTI PROFESSIONALI	Peso attribuito al comportamento	% incidenza VALUTAZIONE				40%			
Relazione e integrazione	10	1	2	3	4	5	6	7	7,00
Comunicazione e capacità relazionale con i colleghi								X	
Partecipazione alla vita organizzativa								X	
Capacità di lavorare in team								X	
Innovatività	8	1	2	3	4	5	6	7	6,33
Iniziativa e propositività							X		
Autonomia e capacità di risolvere i problemi								X	
Capacità di cogliere le opportunità delle innovazioni tecnologiche							X		
Gestione risorse economiche e/o strumentali	8	1	2	3	4	5	6	7	6,00
Capacità di standardizzare le procedure (amministrative o operative), finalizzandole al recupero dell'efficienza							X		
Sensibilità alla razionalizzazione dei processi							X		
Orientamento alla qualità dei servizi	6	1	2	3	4	5	X	7	6,00
Rispetto dei termini dei procedimenti							X		
Comprensione e rimozione delle cause degli scostamenti dagli standard di servizio rispettando i criteri quali-quantitativi							X		
Precisione nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le procedure comprese nelle azioni previste nel Piano di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza e nel Codice di comportamento							X		
		0	0	0	0	0	18	0	
Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi	8	1	2	3	4	5	6	7	6,00
Capacità di interpretare i fenomeni, il contesto di riferimento e l'ambiente in cui è esplicata la prestazione lavorativa ed orientare coerentemente il proprio comportamento							X		
Livello delle conoscenze rispetto alla posizione ricoperta							X		
Livello del gradimento da parte degli utenti ricavato da segnalazioni, reclami o rilevazione di customer							X		
		0	0	0	0	0	18	0	
VALUTAZIONE COMPORTEMENTI PROFESSIONALI	40	252,67							

ESITO VALUTAZIONE OBIETTIVI	100,00%	ESITO COMPLESSIVO:	
ESITO VALUTAZIONE COMPORTEMENTI			

Osservazioni del valutatore sui risultati:

NB: da compilare a cura del valutatore se la valutazione sui comportamenti professionali è inferiore a 4, integrando con specifiche osservazioni sulle prestazioni non adeguate